

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen für Schulungen von Kays new media, Inh. Kay Richter**

### **Anmeldung**

Anmeldungen müssen schriftlich (per E-Mail, Fax oder Online-Formular) erfolgen und werden nach Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Der Auftraggeber erhält umgehend eine schriftliche Buchungsbestätigung samt allen relevanten Informationen und der Rechnung. Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden wir Sie ebenso schnell informieren und Ihnen ggfs. einen alternativen Termin vorschlagen.

### **Veranstaltungssicherheit**

Unsere Kurse finden grundsätzlich ab vier Teilnehmern statt.

### **Seminarzeiten**

Unsere Seminare finden zu den jeweils angegebenen Zeiten statt.

### **Leistungen**

Es werden speziell für die Schulung konfigurierte Hard- und Software bereitgestellt (gilt nur für Schulungen in unseren Räumen). Die Schulung berücksichtigt die ausgewiesenen Inhalte laut Seminarbeschreibung. In den Pausen werden Erfrischungsgetränke bereitgestellt. In der angegebenen Seminardauer sind bei Tagesseminaren je Tag 2 kurze Pausen von ca. 15 Minuten enthalten sowie eine lange Pause von 1 Stunde Dauer für das Mittagessen. Bei kürzerer Seminardauer erfolgt nach zwei Stunden eine Pause von ca. 15 Minuten. Bei Ausfall einer Veranstaltung durch Krankheit des Dozenten, höhere Gewalt oder sonstige unvorhersehbare Ereignisse besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Ebenso erfolgt bei Kursausfall oder Terminverschiebung keine Übernahme von Reise- und Übernachtungskosten sowie durch Arbeitsausfall entstehende Auslagen.

### **Schulungsunterlagen**

Soweit von unserem Verlag lieferbar, bekommt der Teilnehmer zu fast jedem Seminar Schulungsunterlagen. Die Schulungsunterlagen decken das gewählte Thema in der Regel weitgehend ab, erheben aber keinen Anspruch auf Vollständigkeit.

### **Verantwortung**

Die Auswahl des Kurses liegt im Verantwortungsbereich des Teilnehmers. Jede Schulung wird nach dem derzeitigen Stand der Technik sorgfältig vorbereitet und durchgeführt. Für erteilten Rat oder die Verwertung erworbener Kenntnisse wird keine Haftung übernommen. Überlassene Schulungsunterlagen bzw. Software dürfen vor, während oder nach der Schulung nicht vervielfältigt werden und/oder an Dritte weitergegeben werden.

### **Seminarkosten**

Die Seminarkosten werden mit der Anmeldebestätigung fällig und sind nach Rechnungsstellung ohne Abzüge zu begleichen. Es gilt der Seminarpreis laut aktueller Preisliste bzw. Angebot.

### **Zahlungsbedingungen für Schulungen**

Sofort nach Rechnungseingang oder für Neukunden 7 Tage vor Seminarbeginn.

### **Rücktritte**

Rücktritte von bereits angemeldeten Teilnehmern müssen schriftlich bis spätestens 7 Arbeitstage vor Seminarbeginn bei der Firma eingehen. Geht eine schriftliche Abmeldung nach der oben genannten Frist ein oder erscheint ein Teilnehmer ohne Abmeldung nicht zum Kurs, so wird die gesamte Seminargebühr erhoben.

Stornierungen von Firmenschulungen sind bis 14 Tage vor Seminarbeginn kostenfrei. Bis 7 Tage vor Seminarbeginn werden 50 % des Seminarpreises, bis 3 Tage vor Seminarbeginn 75 % erhoben. Geht eine schriftliche Abmeldung nach der oben genannten Frist ein oder erscheint ein Teilnehmer ohne Abmeldung nicht zum Kurs, so wird die gesamte Seminargebühr erhoben.

Vorstehendes entfällt für den Fall, dass der absagende Teilnehmer einen zahlenden Ersatzteilnehmer stellt. Für eine Stornierung wird eine Bearbeitungsgebühr von EUR 50,00 zzgl. MwSt. (derzeit 19%) pro Teilnehmer fällig.

Umbuchungen sind von dieser Stornoregelung ausgeschlossen.

### **Gerichtsstand**

Es gelten ausschließlich die allgemeinen Geschäftsbedingungen von Kays new media, Kay Richter.

Gerichtsstand ist Sigmaringen.

Stand 01/11